



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลทองผาภูมิ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร ๐ ๓๔๕๙๙๖๐๑-๕ ต่อ ๑๔๖

ที่ กจ ๐๐๓๓.๓๐๗.๓/๕๑๔

วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ และนำประกาศ
เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทองผาภูมิ

ตามที่ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลทองผาภูมิได้ดำเนินการจัดจ้างประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นไปตามแผนจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลไปแล้ว นั้น

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน
ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการได้นำผลการวิเคราะห์
ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ที่จะต้องแสดงออกถึงความ
โปร่งใสตรวจสอบได้ในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลและเกิดความคุ้มค่าสมประโยชน์ต่อภาครัฐ
ตามผลการวิเคราะห์การดำเนินการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตามเอกสารที่เสนอมา




จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และสั่งการให้นำผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ
๒๕๖๗ ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานต่อไป

(นางกมลเกตุ อารีย์กิจ)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ทราบ,อนุมัติ

(นางสาวนวลจันทร์ เวชสุวรรณมณี)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทองผาภูมิ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการ
ตามประกาศโรงพยาบาลทองผาภูมิ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาญจนบุรี
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการของโรงพยาบาลทองผาภูมิ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด	
<p>ชื่อหน่วยงาน :โรงพยาบาลทองผาภูมิ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาญจนบุรี.....</p> <p>วัน/เดือน/ปี :๒ ธันวาคม ๒๕๖๗.....</p> <p>หัวข้อ: ... MOIT๓ หน่วยงานมีรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)</p> <p>๑. มีบันทึกข้อความ ที่ผู้บริหารลงนามรับทราบรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และมีการขออนุญาตนำไปเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>๒. มีรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่มีลักษณะเป็นรูปเล่มรายงาน โดยต้องนำเสนอข้อมูลการวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ ตามข้อมูลประกอบข้อคำถามข้อ ๒. ครบทั้ง ๔ องค์ประกอบ คือ</p> <p>(๒.๑) การวิเคราะห์ความเสี่ยง</p> <p>(๒.๒) การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค / ข้อจำกัด</p> <p>(๒.๓) การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ</p> <p>(๒.๔) แนวทางแก้ไขและปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ อันจะนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>Linkภายนอก:</p> <p>หมายเหตุ:</p>	
<p>ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล</p> <p></p> <p>(นางกาสะเกต อารีย์กิจ)</p> <p>ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ</p> <p>วันที่...๒...เดือน...ธันวาคม...พ.ศ....๒๕๖๗....</p>	<p>ผู้อนุมัติรับรอง</p> <p></p> <p>(นางสาวนวลจันทร์ เวชสุวรรณมณี)</p> <p>ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทองผาภูมิ</p> <p>วันที่...๒...เดือน...ธันวาคม...พ.ศ....๒๕๖๗....</p>
<p>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่</p> <p></p> <p>(นายศศศักดิ์ น้อยประสิทธิ์)</p> <p>นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ</p> <p>งานเทคโนโลยีและสารสนเทศ</p> <p>วันที่...๒...เดือน...ธันวาคม...พ.ศ....๒๕๖๗....</p>	